



Bibliografía y Documentación

Tema 69. La gestión documental en las organizaciones. ISO 30300.

MONOGRAFÍAS

ALBERCH I FUGUERAS, RAMON Y OTROS. (2009). *Manual d'arxivística i gestió documental*. Associació d'Arxivers de Catalunya. Signatura: **SDB 930.25 MAN**

ALONSO MARTÍNEZ, JOSÉ ALBERTO y LLOVERAS I MORENO, MARIA ROSA (2014). *Gestión documental: Principios y requisitos de la gestión documental* (1ª ed.). UOC. Signatura: **DL/2308542**

ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN (2021). *UNE-ISO 30300:2021 Información y documentación. Gestión de documentos, Conceptos fundamentales y vocabulario*. AENOR. Signatura: **EN LÍNEA (ACCESO DESDE LA BNE)**

ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN (2021). *UNE-ISO/TR 18128:2014 Información y documentación, Apreciación del riesgo en procesos y sistemas de gestión documental*. AENOR. Signatura: **EN LÍNEA (ACCESO DESDE LA BNE)**

BORRÀS GÓMEZ, JOAQUIM (2021). *La planificación estratégica del servicio de archivo y gestión documental: Qué es y cómo se implementa*. Ediciones Trea. Signatura: **SDB 005.92 BOR**

BRUNSKILL, CHARLOTTE y DEMB, SARAH R. (2012). *Records management for museums and galleries: An introduction*. Signatura: **SDB 069.6 BRU**

BUSTELO, CARLOTA y JUNCÀ CAMPDEPADRÓS, MANELA (2013). *Procesos y herramientas de gestión documental* (1ª ed.). UOC. Signatura: **DL/2181528**

BUSTELO RUESTA, CARLOTA y GARCÍA-MORALES HUIDOBRO, ELISA (2006). *Gestión documental versión impresa del material web*. UOC. Signatura: **SDB (075)651.5 BUS**

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO E INDUSTRIA DE MADRID (2007). *Gestión documental electrónica*. Cámara Madrid. Signatura: **12/499110**

CASAS DOMÍNGUEZ, ISABEL (2014). *Gestión documental para abogados*. Tirant lo Blanch. Signatura: **SDB 005.92 CAS**

CATTAN, MICHEL (2005). *La empresa y sus datos técnicos métodos para una documentación controlada*. AENOR. Signatura: **12/320352**

CERMENO MARTORELL, LLUÍS y CASELLAS I SERRA, LLUÍS-ESTEVE (2009). *La norma ISO 15489 y la implantación de un sistema de gestión de documentos (analógicos y electrónicos)* (1ª ed.). Anroart. Signatura: **SDB 004:35 CER**

CHAÍN NAVARRO, CELIA (2000). *Gestión de información en las organizaciones*. DM. Signatura: **12/60732**



- CONSEJO INTERNACIONAL DE ARCHIVOS y ASSOCIACIÓ D'ARXIVERS-GESTORS DE DOCUMENTS DE CATALUNYA (2012). *Principis i requeriments funcionals per a documents en entorns d'oficina digital*. Associació d'Arxivers-Gestors de Documents de Catalunya. Signatura: **SDB 930.25:004 PRI**
- CORDÓN ARROYO, ANA MARÍA (2004). *Empresas documentales de gestión de archivos estudio, análisis y descripción de servicios*. Trea. Signatura: **SDB 002.6 COR**
- CRUZ MUNDET, JOSÉ RAMÓN (2006). *La gestión de documentos en las organizaciones*. Pirámide. Signatura: **SDB 005.6 CRU**
- CRUZ MUNDET, JOSÉ RAMÓN (2012). *Archivística: Gestión de documentos y administración de archivos*. Alianza Editorial. Signatura: **SDB 930.25 CRU**
- ESPAÑA. MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (2016). *Política de gestión de documentos electrónicos MINHAP - Biblioteca Nacional de España*. Signatura: **SDB 930.25:004 ESP**
- ESPAÑA. MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (2016). *Política de gestión de documentos electrónicos MINHAP* (2ª ed.). Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, Centro de Publicaciones. Signatura: **SDB 930.25:004 ESP**
- FORO DE FORMACIÓN Y EDICIONES (2010). *Gestión de sistemas de información y archivo*. Foro de Formación y Ediciones. Signatura: **SDB (075) 004.6:930.25 GES**
- GARCÍA-MORALES, ELISA (2013). *Gestión de documentos en la e-administración* (1ª ed. en lengua castellana). Editorial UOC. Signatura: **SDB 930.25:004 GAR**
- GONZÁLEZ MENÉNDEZ, JOSÉ ANTONIO (2022). *Utilización de las bases de datos relacionales en el sistema de gestión y almacenamiento de datos* (2ª edición). Paraninfo. Signatura: **SDB 004.65 GON**
- GONZÁLEZ PEDRAZA, JOSÉ ANDRÉS (2009). *Los archivos de empresas qué son y cómo se tratan*. Trea. Signatura: **SDB 005.92 GON**
- HERMIDA MONDELO, ALEXANDRE (2016). *Gestión de archivos: Técnicas documentales y sistemas gestores de bases de datos*. Ideaspropias. Signatura: **SDB 005.92 HER**
- PABLOS HEREDERO, CARMEN DE y OTROS (2006). *Dirección y gestión de los sistemas de información en la empresa: Una visión integradora* (2ª edición revisada y ampliada). ESIC. Signatura: **SDB 658 :004 DIR**
- PARERA PASCUAL, CRISTINA (2006). *Técnicas de archivo y documentación en la empresa* (4ª edición). Fundación Confemetal. Signatura: **SDB 005.92 PAR**
- PÉREZ ALMARZA, VALENTÍN y DÍAZ TURRÓ, FERRÁN (2008). *Requisitos para una solución de gestión documental en un organismo*. Anroart. Signatura: **SDB 004:651.5 PER**
- PÉREZ GONZÁLEZ, DANIEL (2006). *Contribución de las tecnologías de la información a la generación de valor en las organizaciones: Un modelo de análisis y valoración desde la gestión del conocimiento, la productividad y la excelencia en la gestión tesis doctoral*. (Tesis doctoral). Universidad de Cantabria. Signatura: **AHMCD/4234**



- ROCHA BLANCO, ROCÍO (2009). *Utilización de técnicas de swarm intelligence para la gestión documental en el ámbito de la empresa: Minería de texto en entornos multilingües mediante técnicas bio-inspiradas*. (Tesis doctoral). Universidad de Cantabria. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/tesis?codigo=20905>
- RUIZ LARROCHA, ELENA y RUIZ VIRUMBRALES, JOSÉ LUIS (2012). *Sistemas de información de las organizaciones*. Editorial Universitaria Ramón Areces. Signatura: **SDB 658:004 RUI**
- RUSO, PATRICIA (2009). *Gestión documental en las organizaciones*. Editorial UOC. Signatura: **SDB 005.92 RUS**
- SALAH, AHMED MOHAMED (2013). *Gestión de la documentación de constitución y de contratación de la empresa*. IC Editorial. Signatura: **12/966162**
- SAN SERVANDO HERNÁNDEZ, NURIA (2013). *Gestión Documental para Pymes: Herramientas y recomendaciones*. Netbiblo. Signatura: **DL/2421109**
- SANCHÍS CAMPRECIÓS, IRENE (2014). *Gestió documental en centres educatius: Guia bàsica*. Brúfol. Signatura: **12/990893**
- SERRA SERRA, JORDI (2008). *Los documentos electrónicos qué son y cómo se tratan*. Trea. Signatura: **SDB 930.25:004 SER**
- SMITH, KELVIN (2009). *Planning and implementing electronic records management a practical guide*. Facet. Signatura: **SDB 004:930.25 SMI**

ARTÍCULOS Y CAPÍTULOS DE LIBRO

- ACOSTA IBÁÑEZ, PILAR (2016). El proceso de gestión documental en un organismo público: Diseño y puesta en marcha en el instituto andaluz de patrimonio histórico. *Revista TRIA*, (20), 355-378. <https://www.archiverosdeandalucia.org/wp-content/uploads/2019/04/pilar-acosta-tria-20-17.pdf>
- ALVITE DÍEZ, MARÍA LUISA (2014). Metadatos en el contexto archivístico: El reto de la gestión y conservación de documentos electrónicos. En *7.as Jornadas Archivando: la nueva gestión de archivos* (69-91). Fundación Sierra Pambley. https://archivosierrapambley.wordpress.com/wp-content/uploads/2015/02/actas_archivando_2014.pdf
- BARBADILLO ALONSO, JAVIER (2016). Portales de transparencia y gestión documental municipal. En *Transparencia «versus» corrupción, os arquivos e a democracia: Actas das I Xornadas «Olga Gallego» de Arquivos, A Coruña, 2 e 3 outubro 2015* (121-148). Museo Arqueológico Provincial de Ourense. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6045095>
- BLANES CLIMENT, MIGUEL ÁNGEL (2019). La gestión documental es la gran olvidada: Análisis de los 5 años de la Ley de Transparencia. *Archivamos: Boletín ACAL*, (111), 25-27. Signatura: **SDB**
- BUSTELO RUESTA, CARLOTA (2007). Norma UNE ISO 15489: Gestión de documentos. *Anuario ThinkEPI*, 1(1), 146-147. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2555873>



- BUSTELO RUESTA, CARLOTA (2011). Los grandes temas relacionados con la gestión de documentos: Desafíos y oportunidades. *Profesional de la información*, 20(2), 129-134.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3600318>
- BUSTELO RUESTA, CARLOTA (2011). Norma ISO 30300: Management system for records. *Anuario ThinkEPI*, 5(1), 266-268. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3647671>
- BUSTELO RUESTA, CARLOTA (2012). ISO 30300: Facilitando la transparencia y la gobernanza en las organizaciones. *Revista TRIA*, (18), 19-32.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4260470>
- BUSTELO RUESTA, CARLOTA (2012). La normalización internacional en información y documentación: ¿una historia de éxitos? El caso de la normalización ISO en gestión de documentos. *MÉI: Métodos de Información*, 3(4), 39-46. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4766976>
- BUSTELO RUESTA, CARLOTA (2019). Novedades en UNE ISO 30301 (2019). Sistemas de gestión para los documentos. Requisitos. *Métodos de información*, 10(19), 28-34. Signatura: **EN LÍNEA (ACCESO DESDE LA BNE)**
- BUSTOS PÉREZ DE SALCEDO, PILAR DE (2007). Sistemas integrados y gestión documental. La experiencia en Telecinco. *Profesional de la información*, 16(5), 450-455.
<https://revista.profesionaldelainformacion.com/index.php/EPI/article/view/epi.2007.sep.07>
- BUSTOS PRETEL, GERARDO (2017). Administración electrónica única y gestión documental. *Presupuesto y gasto público*, (86), 123-140. Signatura: **Z/15541**
- CASTELLANO, GUILLERMO (2017). ISO 9001: Una oportunidad para la gestión documental. *Archivamos: Boletín ACAL*, (105), 30-32. Signatura: **SDB**
- CASTELLANO, GUILLERMO (2017). La gestión documental entre el software más demandado. *Archivamos: Boletín ACAL*, (104 (Junio 2017)), 32-33. Signatura: **SDB**
- CASTELLANO, GUILLERMO (2018). Gestión documental inteligente. *Archivamos: Boletín ACAL*, (109 (Septiembre 2018)), 33-35. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6573476>
- CASTILLO GUEVARA, JORGE DEL y TORRES PONJUÁN, DEBORAH (2022). Metodología para especificar requisitos de gestión documental desde la ingeniería de requisitos. *Investigación bibliotecológica*, 36(91), 33-48.
<https://doi.org/10.22201/iibi.24488321xe.2022.91.58555>.
- CERDÁ DÍAZ, JULIO (2013). Gestión documental y gobierno abierto. El archivo en la república de los datos. *Tabula: revista de archivos de Castilla y León*, (16), 123-128.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4393114>
- CHÁVEZ MONTEJO, YARELYS y PÉREZ SOUSA, HILDA (2021). Gestión documental, Gestión de información y Gestión del conocimiento: Nociones e interrelaciones. *Bibliotecas. Anales de investigación*, 222-227.
<http://revistas.bnjm.sld.cu/index.php/BAI/article/view/287>
- CHOO, CHUN WEI (2003). Perspectives on Managing Knowledge in Organizations. *Cataloging & Classification Quarterly*, 37(1-2), 205-220. Signatura: **EN LÍNEA (ACCESO DESDE LA BNE)**



- CORTÉS RUIZ, MARÍA ELENA (2017). La política de gestión de documentos electrónicos del Ministerio de educación, cultura y deporte. *Revista TRIA*, (21), 121-133.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6902040>
- CRUCES BLANCO, ESTHER (2013). Gestión de documentos, gestión documental y procedimiento administrativo: La Ley 7/2011 de Documentos, Archivos y Patrimonio documental en Andalucía. *RIIPAC: Revista sobre Patrimonio Cultural*, (2 (junio)), 36-57.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4282996>
- D'ALÒS-MONER, ADELA (2006). La gestión documental: Aspectos previos a su implementación. *El Profesional de la Información*, 15(3), 222-226.
<https://elprofesionaldelainformacion.metapress.com/openurl.asp?genre=article&id=doi:10.3145/epi.2006.may.08>
- EÍTO BRUN, RICARDO (2000). La gestión del documento de archivo y el alcance de la gestión documental tradicional. *Profesional de La Información*, 9(11), 27-35.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=200362>
- ESTEBAN NAVARRO, MIGUEL ÁNGEL y TRAMULLAS SANZ, JESÚS (2006). La gestión de documentos en las organizaciones y la norma ISO 15489. En *Tendencias en documentación digital* (179-210). Trea.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2170813>
- FAUS MASCARELL, JOAN CARLES (2018). Ante los nuevos modelos de reingeniería documental. En BUSTOS PRETEL GERARDO (Coord.), *La gestión del documento electrónico*, 2018 (297-315). Wolters Kluwer España.
Signatura: **SDB 930.25:004 GES**
- FERNÁNDEZ CUESTA, FRANCISCO (2012). Al servicio de la transparencia: El papel de los archiveros y la gestión documental en el acceso a la información pública. *MÉI: Métodos de Información*, 3(5), 153-166.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4766992>
- FERNÁNDEZ VEGA, MARÍA DEL CARMEN (2016). La interoperabilidad como pretexto: Políticas de gestión de documentos en España. *Tabula: revista de archivos de Castilla y León*, (19), 281-298.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6243670>
- FONTES BLANCO, FERNANDO LUIS (2014). Proyectos y procedimientos de gestión documental en relación con la remodelación integral del Museo Arqueológico Nacional y la publicación web de su catálogo. *Boletín del Museo Arqueológico Nacional*, (32), 264-280.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5159569>
- GARCÍA ALCINA, MONTSERRAT (2013). La serie de normas ISO 30300 y otros productos ISO de gestión de documentos. *Revista Española de Documentación Científica*, 36(1), enc001-enc001.
<https://redc.revistas.csic.es/index.php/redc/article/view/787>
- GARCÍA MARTÍNEZ, JOSÉ LUIS (2018). La importancia de los metadatos de seguridad y acceso en la automatización de la gestión documental. En ROSANA DE ANDRÉS DÍAZ (Coord.), *La función de archivo y la transparencia en España*, 2018 (87-98). Universidad Complutense de Madrid.
<https://hdl.handle.net/20.500.14352/14452>



- GARCÍA-MORALES HUIDOBRO, ELISA (2014). El mapa documental y la gestión documental orientada a procesos. *Anuario ThinkEPI*, 8(1), 156-158.
<https://thinkepi.scimagoepi.com/index.php/ThinkEPI/article/view/29570/15679>
- GARCÍA-MORALES HUIDOBRO, ELISA (2014). Un encaje perfecto: «ISO 30300» y sistemas integrados de gestión empresarial. *Anuario ThinkEPI*, 8(1), 153-155.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6670124>
- GARCÍA-MORALES HUIDOBRO, ELISA (2016). Riesgos y seguridad de la información: Convergencias desde la gestión documental. *Anuario ThinkEPI*, 10(1), 131-133.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6019897>
- GAUCHI RISSO, VERÓNICA (2012). Aproximación teórica a la relación entre los términos gestión documental, gestión de información y gestión del conocimiento. *Revista española de documentación científica*, 35(4), 531-554. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4079446>
- GIL GARCÍA, PILAR y PRADO DOMÍNGUEZ, ANDRÉS (2016). La política de gestión de documentos electrónicos, otra vuelta de tuerca. *RUIDERAe: Revista de Unidades de Información*, (9), 4-20.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5649122>
- GIMÉNEZ-CHORNET, VICENT (2013). UNE-ISO 16175 sobre gestión de documentos en oficinas electrónicas: Alcance y limitaciones. *Profesional de la información*, 22(5), 455-458.
<https://revista.profesionaldelainformacion.com/index.php/EPI/article/view/epi.2013.sep.11>
- GÓMEZ-GUILLAMÓN WERNER, FÉLIX (2005). La gestión documental y la norma ISO 15489:2001 Record Management. *Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios*, 20(78), 43-52.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=1356545>
- GRIMAL SANTOS, OSCAR, VAQUERO LORENZO, PALOMA y VIAN DEL POZO, MARÍA JOSÉ (2008). El archivo parlamentario de las Cortes de Castilla y León: Implementación de un sistema de gestión documental (aplicación práctica de la norma ISO 15489). *Tabula: revista de archivos de Castilla y León*, (11), 345-358. Signatura: **SDB**
- HEREDIA HERRERA, ANTONIA (2008). La e-administración y la e-gestión documental: Aproximación a una realidad. *Boletín de la ANABAD*, 58(3), 89-104.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3107792>
- HEREDIA HERRERA, ANTONIA (2010). Clasificación, cuadros de clasificación y e-gestión documental. *Tabula: revista de archivos de Castilla y León*, (13), 139-152.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3395627>
- HEREDIA HERRERA, ANTONIA (2016). La gestión documental, la gestión de documentos electrónicos: ¿una o dos? *Tabula: revista de archivos de Castilla y León*, (19), 155-172. Signatura: **SDB**
- HERNÁNDEZ VICENTE, SEVERIANO y OTROS (2016). La Subdirección General de los Archivos Estatales y los nuevos retos de la gestión documental. *Tabula: revista de archivos de Castilla y León*, (19), 233-266. Signatura: **SDB**



HERRERO POMBO, CÉSAR (2018). La gestión documental como premisa de la Administración Digital. Bases legales. En *La gestión del documento electrónico* (859-891). Wolters Kluwer España. Signatura: **SDB 930.25:004 GES**

HUOTARI, MAIJA-LEENA y SUORSA, ANNA (2010). Knowledge Creation and Use in Organizations. En *Encyclopedia of Library and Information Sciences*, (3107-3114). CRC Press. Signatura: **SDB (031)02 ENC**

INCLÁN SÁNCHEZ, MARÍA DE (2006). Actuaciones para la implantación de un modelo de Gestión Documental Corporativa: Experiencia del Banco de España. En ELISA GARCÍA-MORALES HUIDOBRO (Coord.), *Nuevas interfaces centradas en el usuario: tendencias en la organización de contenidos, documentos y bibliotecas: acta de las jornadas* (29-39). <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4724585>

LAI, LING-LING y AND TAYLOR, ARLENE G. (2011). Knowledge Organization in Knowledge Management Systems of Global Consulting Firms. *Cataloging & Classification Quarterly*, 49(5), 387-407. Signatura: **EN LÍNEA (ACCESO DESDE LA BNE)**

LATORRE TAFANELL, ROSER (2004). La ISAD (G) y la gestión documental. En *XV Jornadas de Archivos Municipales: Móstoles, 27-28 de mayo de 2004* (245-258). Dirección General de Archivos, Museos y Bibliotecas. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6413838>

MARTÍN REY, ROSA (2016). La elaboración de una política de gestión de documentos electrónicos. En *XIX Reunión anual del Grupo Español de la Sección de Archivos y Archiveros Parlamentarios y de Partidos Políticos del Consejo Internacional de Archivos (SPP-ICA): Madrid, mayo de 2015* (43-54). Secretaría General. Signatura: **SDB 930.253:35 CON**

MOYANO COLLADO, JULIÁN (2012). Tesis de maestría: Desarrollo e implantación de un sistema de gestión documental en una organización. *Boletín de la ANABAD*, 62(2), 15-94. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4107440>

MOYANO COLLADO, JULIÁN (2014). La descripción de unidades documentales en un sistema de gestión documental y en un sistema archivo. En *Estudios de información, documentación y archivos: homenaje a la profesora Pilar Gay Molins* (201-212). Pressas de la Universidad de Zaragoza. Signatura: **SDB 930.25 EST**

MOYANO COLLADO, JULIÁN (2015). Gestión documental en un marco de transparencia y reutilización de la información. *Lligall: revista catalana d'Arxivística*, (38), 45-61. <https://www.raco.cat/index.php/lligall/article/view/340130/431068>

NÚÑEZ FERNÁNDEZ, EDUARDO (2007). El camino hacia la normalización y la excelencia: La implantación de las normas ISO en los sistemas de gestión de documentos y en los servicios de archivo. *Lligall: revista catalana d'Arxivística*, (26), 243-262. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2522064>

PÉREZ ALMARZA, VALENTÍN y DÍAZ TURRÓ, FERRÁN (2008). Requisitos para una solución de Gestión Documental. En *XVII Jornadas de Archivos Municipales: Los archivos municipales y la administración electrónica 1998-2008* (103-120). Signatura: **SDB 930.253(063) JOR**



- PÉREZ-MONTORO GUTIÉRREZ, MARIO (2006). Gestión del conocimiento, gestión documental y gestión de contenidos. En JESÚS TRAMULLAS SANZ (Coord.), *Tendencias en documentación digital* (110-134). Trea. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2170807>
- PONCE GONZÁLEZ, JOSÉ y OTROS (2014). Pruebas de aceptación orientadas al usuario: Contexto ágil para un proyecto de gestión documental. *Ibersid: revista de sistemas de información y documentación = journal of information and documentation systems*, (8), 73-80. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5413986>
- PRADA MADRID, ENNIO (2009). Del registro en cavernas al formato digital: Las instancias de evolución de la gestión documental. *Biblios: Revista electrónica de bibliotecología, archivología y museología*, (34), 4. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=16118948004>
- PRADO MARTÍNEZ, MIGUEL ÁNGEL DEL y ESTEBAN DEL CAMPO, ÁNGEL (2016). Propuesta de un modelo de Sistema Integrado de Gestión de la Información Documental para las organizaciones. *Revista general de información y documentación*, 26(2), 387-415. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5890367>
- REED, BARBARA (2010). International Records Management Standards ISO 15489 and 23081. En MARCIA J. BATES (Coord.), *Encyclopedia of library and information sciences* (42928-2933). CRC Press. Signatura: **SDB (031)02 ENC**
- REQUEJO ZALAMA, JAVIER (2012). El nuevo papel de los archivos en las organizaciones: Las normas ISO 30300. *Archivamos: Boletín ACAL*, (83), 27-28. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3875527>
- RODRÍGUEZ COYA, FÁTIMA (2016). La sostenibilidad de la gestión de documentos en la transformación digital de las organizaciones. *Tabula: revista de archivos de Castilla y León*, (19), 267-280. Signatura: **SDB**
- RUESTA, CARLOTA BUSTELO (2011). Serie ISO 30300: Sistema de gestión para los documentos. <https://www.sedic.es/wp-content/uploads/2019/06/serie-iso-30300.pdf?srsId=AfmBOopGOLTo-5TRe4Z3DjiQTSbccQrNmjxrPNUS2rFdvwqOe3Bp9v3u>
- RUIZ BENÍTEZ DE LUGO Y MÁRMOL, CARMEN (2012). La política de gestión documental y archivos en el contexto de la modernización administrativa. En *Digitalización de documentos* (85-105). Anroart Ediciones. Signatura: **SDB 930.251:004.62 DIG**
- SANZ LARRUGA, FRANCISCO JAVIER (2017). Gestión documental. En *Tratado de Procedimiento Administrativo Común y Régimen Jurídico Básico del sector público, 2017* (913-995). Tirant lo Blanch. Signatura: **12/1139098**
- SAORÍN PÉREZ, TOMÁS y PASTOR SÁNCHEZ, JUAN ANTONIO (2012). Gestión documental y de contenidos web. *Anuario ThinkEPI*, 6(1), 232-239. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3946252>
- SESMERO CUTANDA, ENRIQUETA (2019). Cinco reflexiones sobre normativa para gestión documental. *Tabula: revista de archivos de Castilla y León*, (22), 19-36. Signatura: **SDB**
- SOLER JIMÉNEZ, JOAN (2018). De la gestión documental a la gobernanza de la información: El cuarto pilar del gobierno abierto. En GERARDO BUSTOS PRETEL (Coord.), *La gestión del documento electrónico* (247-269). Wolters Kluwer España. Signatura: **SDB 930.25:004 GES**



SOWELL, STEVEN L. y OTROS (2012). Between a Rock and a Hard Place: Managing Government Document Collections in a Digital World. *Collection Management*, 37(2), 98-109. Signatura: **EN LÍNEA (ACCESO DESDE LA BNE)**

VALIENTE FABERO, M^A ISABEL (2011). La gestión documental en la Ley 7/2011, de 3 de noviembre, de Documentos, Archivos y Patrimonio Documental de Andalucía. *Revista TRIA*, (17), 117-142. https://www.archiverosdeandalucia.org/wp-content/uploads/2019/04/Numero_17_006.pdf

VARLAMOVA, LIUDMILA (2019). La terminología internacional de gestión de documentos y archivos según las normas ISO e IEC. *Tábula*, (22), 53-70. Signatura: **EN LÍNEA (ACCESO DESDE LA BNE)**

VIVAS MORENO, AGUSTÍN (2011). Archivos y empresas: Un consenso ineludible. *Palabra Clave (La Plata)*, 1(1), 40-58. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3841837>

YEO, GEOFFREY (2020). ¿Podemos mantenerlo todo? : El futuro de la valoración en un mundo de profusión digital. *Tábula*, (23), 153-171. Signatura: **EN LÍNEA (ACCESO DESDE LA BNE)**

LEGISLACIÓN

Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2013-12887>

Ley 37/2007, de 16 de noviembre, sobre reutilización de la información del sector público. <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2007-19814>

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2015-10565>

OTROS RECURSOS

GONZALEZ, BELÉN (9 de mayo de 2014). Los 12 grandes retos en la gestión de los activos de información y evidencias en la era digital. *Anabad*. <https://www.anabad.org/los-12-grandes-retos-en-la-gestion-de-los-activos-de-informacion-y-evidencias-en-la-era-digital/>

Puede consultar otros recursos elaborados por la Sección de Documentación Bibliotecaria (SDB) en la página web de la BNE: [Guía del opositor](#), [Blog de biblioteconomía](#), que incluye las convocatorias en el ámbito de las bibliotecas, archivos y museos; y el [boletín de Difusión Selectiva de Información](#), que se actualiza trimestralmente con las nuevas incorporaciones a la colección, además de incluir referencias bibliográficas y resúmenes de artículos de su ámbito de interés.